



COMUNE DI SANREMO SETTORE AMBITO SOCIALE

AVVISO

PER FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI MENSILI RIVOLTO AI CITTADINI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 2 SANREMESE IN CONDIZIONI DI DISABILITA' PER L'USO DEI TAXI IN ASSENZA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

ART.1 – TERMINI DI APERTURA

Dalle ore 00,01 del **01/08/2026 alle 23,59 del 31/10/2026** sono aperti i termini per presentare domanda per l'inserimento in un elenco di aventi diritto all'assegnazione di contributi economici mensili per l'uso dei Taxi in assenza del servizio di trasporto pubblico per i cittadini del Comune di Sanremo in condizioni di disabilità.

Art. 2 - REQUISITI

Avere la cittadinanza italiana o di uno Stato **aderente** all'Unione Europea o di uno Stato **non aderente** all'Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione.

Avere la residenza anagrafica e l'eventuale diverso domicilio, nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale Sociale n. 2 Sanremese (Sanremo, Bajardo, Ceriana, Ospedaletti, Taggia, Riva Ligure, Triora, Molini di Triora, Badalucco, Montalto Carpasio, Castellaro, Santo Stefano al Mare, Pompeiana, Terzorio e relative frazioni e/o borgate) **alla data di presentazione della domanda e di uso del servizio TAXI;**

Avere un'età compresa tra i 18 e i 35 anni.

Avere il riconoscimento dell'invalidità civile pari o superiore al 75 % e/o relativa certificazione ai sensi della legge 104/92 (da allegare il certificato).



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 30
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.sanremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di chiusura del presente avviso e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Sanremo e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo.

Art. 3 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

I cittadini aventi diritto riceveranno una comunicazione di conferma entro 10 giorni dalla presentazione della domanda. Per il riconoscimento del contributo dovranno presentare le ricevute dei viaggi in taxi tramite le modalità indicate in apposita comunicazione dal Settore Ambito Sociale – Servizio Anziani e Disabili. Saranno rimborsabili i viaggi effettuati e documentati relativi ai mesi di agosto, settembre e ottobre 2026.

L'assegnazione del contributo avverrà a sportello fino a esaurimento delle risorse stanziare dall'amministrazione comunale e fino ad un massimo di 12 corse mensili. Le richieste verranno evase in base all'ordine di arrivo.

Il contributo teorico erogabile è finalizzato al parziale rimborso, ammontante al 50% della spesa totale sostenuta, per i cittadini dell'ambito territoriale sociale 2 sanremese in condizioni di disabilità per l'uso dei taxi in assenza del servizio di trasporto pubblico dopo le ore 19.00.

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata solo dal richiedente o dal rappresentante legale (amministratore di sostegno, tutore, curatore, procuratore) o dal Coniuge, figlio o altro parente fino a terzo grado per impedimento temporaneo del richiedente o dal caregiver.

La domanda deve essere presentata unicamente tramite il format on line pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sanremo.

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili.

Le domande pervenute incomplete sono improcedibili.

Il Comune di Sanremo è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mal funzionamento degli strumenti informatici del richiedente.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni:



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 30
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.sanremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R

- di avere la **cittadinanza italiana** o di uno Stato **aderente** all'Unione Europea o di uno Stato **non aderente** all'Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione;
- di **Avere la residenza anagrafica nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale Sociale n. 2 Sanremese alla data di presentazione della domanda e di uso del servizio TAXI;**
- di **avere un'età compresa tra i 18 e i 35 anni;**
- di avere il riconoscimento dell'invalidità civile pari o superiore al 75 % e/o **certificazione ai sensi della legge 104/92 (di allegare il certificato);**
- di indicare il Codice IBAN (COMPLETO DI TUTTI I 27 SPAZI) **del beneficiario** relativo esclusivamente a un conto corrente bancario o postale o ad una carta POSTE PAY EVOLUTION (**ATTENZIONE l'IBAN dei libretti postali non è idoneo a ricevere il bonifico**);
- **di essere consapevole ed accettare che:**
 - tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale;
 - la domanda deve essere presentata unicamente tramite il format on line pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sanremo. Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili;
 - il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'irricevibilità e l'improcedibilità della domanda;
 - il mancato conferimento esatto del numero telefonico e della email comporta l'improcedibilità della domanda;
 - le dichiarazioni non veritiere sono trasmesse all'Autorità giudiziaria competente;
 - tutte le comunicazioni inerenti il procedimento sia istruttorie sia conclusive avvengono tramite email;
 - il Comune di Sanremo, quale Comune Capofila dell'ATS 2 SANREMESE, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici;
 - tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di chiusura del presente avviso e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
 - la perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del beneficio;
 - il richiedente è tenuto a comunicare senza indugio le modifiche intervenute nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio presentata, la mancata comunicazione tempestiva delle modifiche intervenute nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio presentata equivale a false dichiarazioni;
- **di aver preso visione dell'avviso e dell'informativa** consultabile sul sito del Comune di Sanremo ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 20
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.sanremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R

- delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- di indicare il tipo e il numero di un **documento di riconoscimento** ai sensi dell'articolo 35, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Alla domanda deve essere allegato il verbale di riconoscimento dell'invalidità civile pari o superiore al 75 % e/o **relativa certificazione ai sensi della legge 104/92.**

Art. 5 – ESAME DELLE DOMANDE

Il Settore Ambito Sociale procede all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni.

La mancanza dei dati e/o l'incompleta compilazione comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione.

Il mancato conferimento esatto del numero telefonico e della email comporta l'improcedibilità della domanda.

Il Settore Ambito Sociale Comune di Sanremo comunica la conclusione del procedimento **entro 10 giorni dalla presentazione della domanda.**

Art. 6 – EROGAZIONE DEL BENEFICIO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il Settore Ambito Sociale provvederà all'istruttoria delle domande per la verifica dei requisiti di ammissione al riconoscimento del contributo economico.

Il Settore Ambito Sociale per le richieste di contributo ammesse, comunica l'ammissione al beneficio **entro 30 giorni decorrenti dalla presentazione della documentazione richiesta.**

I Beneficiari potranno usufruire dei servizi di Radio Taxi nelle fasce orarie scoperte dal servizio di trasporti pubblici territoriali dopo le ore 19.00 per poter far rientro al proprio domicilio all'interno dei Comuni afferenti l'ambito territoriale sociale 2 sanremese.

Sarà necessario conservare la ricevuta del pagamento effettuata per il solo viaggio di ritorno verso la propria residenza o il proprio domicilio, come indicati in sede di presentazione della domanda, per fornirne copia al Settore Ambito Sociale entro il giorno 5 del mese successivo all'effettuazione del servizio per poter ricevere il rimborso della spesa pari al 50 % fino ad esaurimento del finanziamento messo a disposizione da parte del Comune di Sanremo.



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 20
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.sanremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R

L'erogazione del contributo avverrà con cadenza mensile a seguito di avvenuta consegna della ricevuta entro il 5 del relativo mese.

Art. 7 – CONTROLLI E SANZIONI

Il Comune di Sanremo effettua i controlli della **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata e, qualora dovesse riscontrare **false dichiarazioni**, fermo restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi**, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché alla trasmissione all'Autorità giudiziaria competente.

Il richiedente è tenuto a comunicare al senza indugio le modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata.

La mancata comunicazione tempestiva delle modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata equivale a **false dichiarazioni**.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati sono trattati per attuare il presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sanremo.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Settore.

Il responsabile del trattamento dei dati personali ha facoltà di nominare i sub responsabili.

I diritti degli interessati sono stabiliti dalla normativa vigente.

Il responsabile per la protezione dei dati personali è incaricato con decreto del Sindaco n.30 del 25/5/2018.

Al presente avviso si applica il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il Comune di Sanremo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 30
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.sanremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento **comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda.**

Art. 9 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente nonché agli atti amministrativi emanati dalla Regione Liguria in materia.

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento per l'istruttoria delle domande è individuato nel Dott. Dario Belmonte del Settore Ambito Sociale del Comune di Sanremo.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare tramite email all'indirizzo sicurezzasociale@comunedisantremo.it o tramite telefono al numero 018452901.

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Simona Donati



Comune di Sanremo,
Corso Garibaldi n. 30
18038 Sanremo (IM)



0184-52901



PEC:
comune.santremo@legalmail.it



P.IVA – 00253750087
Codice IPA - c_i138
CUU - UF1U8R